



## AKMENĖS RAJONO VENTOS GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Ventos g. 13, Venta, tel./faks. (8 425) 39 221,  
e.paštas [ventos\\_vm@akmene.lt](mailto:ventos_vm@akmene.lt) kodas 190448680

---

### 2017 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2017 m. gruodžio 31 d.

Venta

#### I. BENDROJI DALIS

##### **1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus objektą.**

Ventos gimnazijos veiklos pradžia: 2008 m. birželio 11 d. Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2008 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T-134.

Akmenės rajono Ventos gimnazija (toliau – gimnazija) yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Buveinės adresas Ventos g. 13, Venta, kodas 190448680. Steigėjas – Akmenės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos programa yra švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimas, socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos programa, infrastruktūros priežiūros ir plėtros programa. Gimnazijos kitos veiklos rūšys:

- ikimokyklinis ugdymas, kodas 09.01.01.01;
- priešmokyklinis ugdymas, kodas 09.01.01.01.

##### **2. Finansiniai metai.**

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d., veiklos laikotarpis neribotas. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis.

##### **3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.**

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi (pagal 6 –ąją VSAFAS).

##### **4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.**

Nuo 2014 metų prie Ventos gimnazijos prijungta ikimokyklinė įstaiga Ventos vaikų lopšelis-darželis „Berželis“. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Berželis“ buveinės adresas -

Ventos g. 32B, LT – 85316 Venta, Ventos seniūnija, Akmenės rajono savivaldybė. Pagrindinė veiklos sritis - neformalus švietimas, pagrindinė veiklos rūšis - ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas.

#### **5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.**

Vidutinis gimnazijos darbuotojų skaičius 2017 metais – 81. Iš jų gimnazijoje dirbo – 55 darbuotojai (32 mokytojai - pedagoginių normų 42,68, 26,6 etato), o ikimokykliniame ugdymo skyriuje „Berželis“ – 26 darbuotojų ( 25,25 etato). Ventos gimnazijoje ataskaitiniu laikotarpiu mokėsi 301 mokinys, kurie sudarė 13 klasių komplektų. Ikimokyklinį ugdymo skyrių „Berželis“ lankė 119 vaikų, kurie sudarė 1 ankstyvojo ugdymo grupę, 4 ikimokyklinio ugdymo grupes ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupes.

**6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.** Gimnazija yra biudžetinė įstaiga ir visiškai finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto. Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti įstaigos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nebuvo. Gimnazijos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas. Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo. Neapibrėžtų įsipareigojimų ar neapibrėžto turto pokyčių nebuvo.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Vyriausybės 1999-06-03 nutarimas Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksas;
- Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;
- Euro įvedimo Lietuvos Respublikos įstatymas;
- Vyriausybės 2013-12-04 nutarimas Nr. 1173 „Dėl Nacionalinio euro įvedimo plano įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“;
- Patvirtintu apskaitos vadovu.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Ventos gimnazija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių atskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Ventos gimnazijos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą. Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos respublikos piniginį vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus. Gimnazija neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nevykdė operacijų užsienio valiuta.

Gimnazijos apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba. Per 2017 finansinius metus nebuvo pakeista gimnazijos apskaitos politika, ar sąskaitų planas.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

**Pajamos** įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Ventos gimnazijos pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės pajamos.

**Sąnaudos** gimnazijos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos,

neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

**Nematerialusis turtas** gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Gimnazijos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

*Gimnazijos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai* 1 lentelė

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Ilgalaikio turto grupės ir rūšys</b>	<b>Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>I</b>	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	10
4.	Prestižas	10

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą. Nematerialusis turtas yra nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

**Ilgalaikis materialusis turtas** gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų, įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gimnazija gaus ekonominės naudos.

Gimnazijoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesinis nusidėvėjimo skaičiavimo metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus gimnazijos vadovo.

Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,00 €. Ventos gimnazijoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės, kurioms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas
		(metais)
1	2	3
<b>II</b>	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	10
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
6.1.2.	Metaliniai	30
6.1.3.	Mediniai	15
6.2.	Melioracijos statiniai	
6.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
6.2.2.	Apsauginiai grioviai	30
6.2.3.	Statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60
6.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60
6.2.5.	Pylimai	50
6.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60
6.2.7.	Siurblinės	40
6.2.8.	Drėkinimo vamzdiniai ir įrenginiai	30
6.3.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai (elektros armatūros, apdirbimo, perdirbimo ir kt. įrenginiai)	15
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	25
8.3.	Medicinos įranga	7
8.4.	Apsaugos įranga	7
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	4
8.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
8.7.1.	Vidutinio našumo gazonų pjovimo mašinos	5
8.7.2.	Didelio našumo gazonų pjovimo mašinos	7
8.7.3.	Siuvimo mašinos	7
8.7.4.	Temperatūros matavimo ir reguliavimo prietaisai	5
8.7.5.	Šilumos mašinos ir įrenginiai	8

8.7.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai	5
9.	Transporto priemonės	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5
9.2.	Specialūs automobiliai	5
9.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
9.4.	Kitos transporto priemonės	8
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	7
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
10.4.	Kita biuro įranga	5
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1.	Scenos meno priemonės	10
11.2.	Muzikos instrumentai	
11.2.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	25
11.2.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kt. instrumentai	7
11.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
11.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
11.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7

Ilgalaikis materialusis turtas yra nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinio turto** užregistruoto Ventos gimnazijos apskaitoje nėra.

**Finansinis turtas** gimnazijos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

**Finansiniai įsipareigojimai** apskaitoje registruojami tik tada, kai gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus Ventos gimnazijos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Gimnazija neturi gavusi paskolų,

neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

**Atsargos.** Gimnazijos atsargos – turtas, kurį gimnazija per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba, kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti gimnazijos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal gimnazijos nusistatytą apskaitos politiką.

**Pinigai** – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

**Atidėjinių** gimnazija nėra suformavusi, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

### III. PASTABOS

#### 1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1).

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas).

2017 metų pabaigoje nematerialiojo turto įsigijimo savikaina – 3510,51 Eur, sukaupta amortizacija 2202,20 Eur. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 747,60 Eur. Likutinė nematerialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1308,31 Eur.

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

#### 2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2).

Pateikiama forma apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje analizė pateikta 3 lentelėje:

*Visiškai nudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas, Eur*

3 lentelė

<b>Straipsnis</b>	<b>Įsigijimo vertė Eur 2017 m .</b>	<b>Įsigijimo vertė Eur 2016 m .</b>
Negyvenamieji pastatai	6 102,87	6 102,87
Infrastruktūros statiniai	5 370,71	5 370,71
Kitos mašinos ir įrenginiai	20 665,20	17 299,22
Baldai	15 310,60	15 310,60
Kompiuterinė įranga	55 095,58	53 690,63
Kita biuro įranga	19 270,12	19 282,37
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1 157,68	322,93
<b>Iš viso</b>	<b>122 972,76</b>	<b>117 379,33</b>

2017 m. spalio mėn. ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Berželis“ įrengta vaikų žaidimų aikštelė už 5 300,01 Eur iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

2017 m. lapkričio mėn. gimnazija įsigijo 4 kompiuterius už 2 400,00 Eur iš Valstybės lėšų.

2017 m. gruodžio mėn. gimnazijoje nupirktas kopijavimo aparatas už 900,00 Eur iš Valstybės biudžeto lėšų, Yamaha skaitmeninis pianinas už 1 050,00 Eur iš Savivaldybės biudžeto lėšų, taip pat įsigyta šilumos suvartojimo monitoringo ir valdymo sistema už 4 230,00 Eur iš Savivaldybės biudžeto lėšų

Per 2017 m. Bibliotekos fondas gimnazijoje papildytas už 1224,02 Eur iš Valstybės biudžeto lėšų.



Per 2017 m. gimnazijoje nurašyta ilgalaikio materialiojo turto už 3 483,75 Eur iš jų:

Biuro įranga - 2 555,47 Eur;

Bibliotekos fondo vertės sumažėjimas – 928,28 Eur.

Likutinė materialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 925 328,72 Eur. Turto balansinė vertė pasikeitė dėl priskaičiuoto nusidėvėjimo (652 441,50 Eur), dėl nurašyto turto už (3 483,75 Eur).

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje likutinė vertė – 0,00 Eur. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra. Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turtą nustatyta didesnės vertės nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas ir palyginimas su praėjusiu laikotarpiu pateiktas 4 lentelėje:

*Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas, Eur*

4 lentelė

<b>Straipsnis</b>	<b>2016 m .</b>	<b>2016 m .</b>
Pastatai	1082284,66	1082284,66
Nusidėvėjimas (-)	-452790,19	-428742,19
Infrastruktūros ir kiti statiniai	280196,18	274896,17
Nusidėvėjimas (-)	-67684,24	-50310,56
Mašinos ir įrenginiai	54184,46	49954,46
Nusidėvėjimas (-)	-28312,03	-23896,24
Baldai ir biuro įranga	113121,68	108421,68
Nusidėvėjimas (-)	-100042,02	-94307,58
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	47983,24	46599,30
Nusidėvėjimas (-)	-3613,02	-2334,70
<b>Iš viso</b>	<b>925 328,72</b>	<b>962 565,00</b>

### **3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr. 3).**

Ventos gimnazija ilgalaikio finansinio turto neturi.

### **4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr. 4).**

Ventos gimnazija biologinio turto neturi.

### **5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5).**

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas). Per ataskaitinį laikotarpį atsargų padidėjimas buvo. Trečiųjų asmenų

laikomų atsargų nėra. Gimnazija 2017 m. gruodžio 31 d. nebalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 277 975,89 Eur, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje. 2017 m. gruodžio 31 d. gimnazijos atsargų likutis buvo 84,48 Eur, kurį sudaro mokyklinio autobuso kuro (dyzelino) likutis 83,92 Eur ir brandos atestato su pagyrimu blanko likutis 0,56 Eur.

#### **6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr.6).**

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus tiekėjams:

- UAB "Apskaitos ir audito žinios" – 86,00 Eur;
- AB "Lietuvos paštas" - 43,45 Eur;
- UAB "Skaitmeninio sertifikavimo centras" - 106,69 Eur;
- AB "Lietuvos draudimas", AB Šiaulių filialas Akmenės skyrius – 7,87 Eur;
- AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialas Lietuvoje – 81,65 Eur;
- ADB "Gjensidige" - 126,41 Eur.

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas), kurias sudaro:

- Gautinos sumos už turto naudojimą, suteiktas paslaugas – 4 401,88 Eur.
- Sukauptos gautinos sumos – 56 465,56 Eur.

#### **7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 7).**

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas), kurias sudaro:

- Pinigai bankų sąskaitose – 3 736,98 Eur;

#### **8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 8).**

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Per 2017 m. iš valstybės biudžeto gauta ir panaudota 622 960,53 Eur. Iš jų:

- mokinio krepšelio lėšos – 578 200,00 Eur;
- bendrosios dotacijos kompensacija– 3 339,54 Eur;
- NBDK lėšos – 3 750,00 Eur;
- valstybės biudžeto lėšos (biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčiui padidinti) – 15 500,00 Eur;
- valstybės biudžeto lėšos (MMA padidinti) – 2 277,83 Eur;
- valstybės biudžeto lėšos pedagogų skaičiaus optimizavimui – 4 020,00 Eur;
- nacionalinis egzaminų centras – 415,49 Eur;
- valstybinėms funkcijoms atlikti (soc. parama mokiniams) - 15 457,67 Eur;

Iš savivaldybės biudžeto buvo gauta ir veikloje panaudota 414 915,76 Eur - aplinkos lėšų. Iš jų:

- kitoms reikmėms atlikti – 396 524,60 Eur;
- laisvi likučiai - kitoms reikmėms atlikti – 8 100,00 Eur;
- mokinių važiavimo išlaidų kompensavimas – 41,16 Eur;
- nemokamo moksleivių maitinimo gamybos išlaidos – 9 900,00 Eur;
- projektinė veikla – 350,00 Eur.

Iš kitų finansavimo šaltinių gauta parama 1 519,47 Eur finansavimo sumų.

#### **9. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtus įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr. 9).**

Ventos gimnazija atidėjinių, neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžto turto ir poataskaitinių įvykių neturi.

#### **10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis (pastaba Nr.10).**

Ventos gimnazija yra sudariusi patalpų nuomos sutartį 2016 m. rugpjūčio 1 d. Nr. NM-16/007, pagal kurią įmonei UAB „Grūstė“ išnuomoja patalpas bei įrangą, reikalingą maitinimo paslaugai teikti. Nuomos terminas nuo 2016 rugpjūčio 30 d. iki 2018 m. birželio 30 d. Per 2017 metus gimnazija gavo 1 059,75 Eur nuompinigių, taip pat padengtos komunalinių paslaugų išlaidos.

2013 m. sausio 23 d. sudaryta savivaldybės turto panaudos sutartis Nr. 4, pagal kurią iki 2018 m. sausio 23 d. Ventos Švč. M. Marijos Nekalto Prasidėjimo Parapijai perduoda laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudotis savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą. Perduoto nekilnojamo turto plotas 119,2 kv. m., turto balansinė vertė 8 550,40 Eur. Taip pat 2017 m. rugsėjo 29 d. pratęsė panaudos sutartį 2012 m. spalio 01 d. Nr.3 sudarytą su Ventos jėgos sporto klubu „Liga“ iki 2022 m. spalio 1 d., pagal kurią perduoda laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudotis savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą. Perduoto nekilnojamo turto plotas 129,21 kv. m., balansinė vertė 685,95 Eur.

Pagal 2013 m. lapkričio 11 d. valstybės panaudos sutartį Nr. SS-790 gimnazija turi teisę laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudotis valstybei nuosavybės teise priklausantį, Akmenės rajono savivaldybės administracijos patikėjimo teise valdomą turtą – mokyklinį autobusą Mercedes Benz Sprinter 308 be likutinės vertės. Turtas perduodamas iki 2023 m. lapkričio 10 d.

#### **11. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą (pastaba Nr. 11).**

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas – 3 920,24 Eur;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas – 2 474,18 Eur.

Ventos gimnazijoje einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu sukauptas perviršis ar deficitas susidarė dėl 2017 m. gruodžio mėn. nesumokėto mokesčio už vaikų išlaikymą darželyje.

## 12. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. 12).

Pagrindinės veiklos pajamos (veiklos rezultatų ataskaita) per 2017 metus sudaro 1 108 017,22 Eur. Iš jų:

- finansavimo pajamos – 1 075 642,41 Eur;
- pagrindinės veiklos kitos pajamos – 32 374,81 Eur.

Finansavimo pajamų pasiskirstymas pagal šaltinius ir palyginimas su ankstesniais laikotarpiais pateiktas 5 lentelėje:

*Finansavimo pajamos, Eur*

5 lentelė

<b>Straipsnis</b>	<b>2017 m .</b>	<b>2016 m .</b>
iš valstybės biudžeto	632 065,45	696 080,70
iš savivaldybės biudžeto	417 091,32	391 311,31
iš ES lėšų	20 534,93	21 337,84
iš kitų finansavimo šaltinių	5 950,71	7 099,59
<b>Iš viso</b>	<b>1 075 642,41</b>	<b>1 115 829,44</b>

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas (10-ojo VSAFAS 2 priedas). Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitų pajamų pasiskirstymas pagal šaltinius ir palyginimas su ankstesniais laikotarpiais pateiktas 6 lentelėje:

*Pagrindinės veiklos kitos pajamos, Eur*

6 lentelė

<b>Straipsnis</b>	<b>2017 m .</b>	<b>2016 m .</b>
Už patalpų nuomą	1 059,75	399,96
Už kitas atsitiktines paslaugas	31 315,06	33 026,05
<b>Iš viso</b>	<b>32 374,81</b>	<b>33 426,01</b>

2017 m. gimnazija finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų 0,50 Eur patyrė dėl apskaičiuotų Valstybinio socialinio draudimo delspinigių.

### 13. Informacija apie segmentus (pastaba Nr.13).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Pagrindinės veiklos sąnaudų pasiskirstymas pagal straipsnius ir palyginimas su praėjusiu laikotarpiu pateiktas 7 lentelėje:

*Pagrindinės veiklos sąnaudos, Eur*

7 lentelė

<b>Straipsnis</b>	<b>2017 m .</b>	<b>2016 m .</b>	<b>Pokytis</b>
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	841 665,06	920 107,64	- 78 442,58
Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	53 597,83	47 033,45	6 564,38
Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	43 329,61	58 048,41	- 14 718,80
Komandiruočių sąnaudos	302,06	195,96	106,10
Transporto sąnaudos	6 459,32	3 795,63	2 663,69
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	2 157,78	1 349,78	808,00
Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos	14 859,98	11 322,31	3 537,67
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	928,28	1 110,26	- 181,98
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	63 025,49	31 591,07	31 434,42
Socialinių išmokų	14 910,57	18 989,06	- 4 078,49
Kitų paslaugų sąnaudos	63 620,25	56 153,37	7 466,88
Kitos sąnaudos	300,00	-	300,00
<b>Iš viso</b>	<b>1 105 156,23</b>	<b>1 149 696,94</b>	<b>- 44 540,71</b>

### 14. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. 14).

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

*Trumpalaikės mokėtinos sumos, Eur*

8 lentelė

<b>Straipsnis</b>	<b>2017 m .</b>	<b>2016 m .</b>	<b>Pokytis</b>
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0,00	8 070,99	-8 070,99
Tiekėjams mokėtinos sumos	16,81	2 246,07	-2 229,26
Sukauptos mokėtinos sumos	54 456,21	52 357,07	2 099,14
<b>Iš viso</b>	<b>54 473,02</b>	<b>62 674,13</b>	<b>-8 201,11</b>

Kreditinį įsiskolinimą tiekėjams 2017 m. gruodžio 31 d. sudaro 16,81 Eur:

- UAB „Kvistija“ – 0,37 Eur;
- UAB "Energolive" – 15,68 Eur;
- Telia Lietuva AB – 0,08 Eur;
- AB „Lietuvos paštas“ – 0,68 Eur.

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos – 54 456,21 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsipareigojimų sumažėjimui 13,1 proc. lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu didžiausią įtaką turėjo su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, t. y. išaitinė kompensacija darbuotojams.

### **PRIDEDAMA.**

1. 2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“ 2 priedas, 2 lapai;
2. 3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priedas, 1 lapas;
3. 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas, 1 lapas;
4. 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priedas, 2 lapai;
5. 6-ojo VSAFAS „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ 4 priedas, 1 lapas;
6. 6-ojo VSAFAS „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ 6 priedas, 1 lapas;
7. 8-ojo VSAFAS „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ 1 priedas, 2 lapai;
8. 10-ojo VSAFAS „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygio viešojo sektoriaus subjekto finansinių atskaitų aiškinamajame rašte“ 2 priedas, 1 lapas;
9. 10-ojo VSAFAS „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygio viešojo sektoriaus subjekto finansinių atskaitų aiškinamajame rašte“ 1 priedas, 1 lapas;
10. 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ 1 priedas, 3 lapai;
11. 13-ojo VSAFAS „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ 1 priedas, 2 lapai;
12. 17-ojo VSAFAS „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ 7 priedas, 1 lapas;
13. 17-ojo VSAFAS „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ 8 priedas, 1 lapas;
14. 17-ojo VSAFAS „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ 12 priedas, 1 lapas;

15. 17-ojo VSAFAS „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“ 13 priedas, 1 lapas;

16. 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“ 4 priedas, 1 lapas;

17. 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumų likučiai“ 5 priedas, 1 lapas;

18. 25-ojo VSAFAS „Informacija pagal veiklos segmentus“ 1 priedas, 1 lapas.

Švietimo įstaigos vadovas

Voldemaras Kuodys

Vyriausioji buhalterė

Erika Saudargienė