AKMENĖS RAJONO VENTOS GIMNAZIJA
Biudžetinė įstaiga, Ventos g. 13, Venta, tel./faks. (8 425) 39 221,
e.paštas rastine@ventosgimnazija.lt kodas 190448680

2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. gruodžio 31 d.

Venta

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus objektą.

Ventos gimnazijos veiklos pradžia: 2008 m. birželio 11 d. Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2008 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T-134.

Akmenės rajono Ventos gimnazija (toliau – gimnazija) yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Buveinės adresas Ventos g. 13, Venta, kodas 190448680. Steigėjas – Akmenės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos programa yra švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimas, socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos programa, infrastruktūros priežiūros ir plėtros programa. Gimnazijos kitos veiklos rūšys:

- ikimokyklinis ugdymas, kodas 09.01.01.01;
- priešmokyklinis ugdymas, kodas 09.01.01.01.

2. Finansiniai metai.

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d., veiklos laikotarpis neribotas. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi (pagal 6 – ąjį VSAFAS).

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Nuo 2014 metų prie Ventos gimnazijos prijungta ikimokyklinė įstaiga Ventos vaikų lopšelis-darželis „Berželis“. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Berželis“ buveinės adresas -

Ventos g. 32B, LT – 85316 Venta, Ventos seniūnija, Akmenės rajono savivaldybė. Pagrindinė veiklos sritis - neformalus švietimas, pagrindinė veiklos rūšis - ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Vidutinis gimnazijos darbuotojų skaičius 2020 metais – 79. Iš jų gimnazijoje dirbo 54 darbuotojai (35 pedagoginiai darbuotojai - 32,57 etato ir 19 kitų darbuotojų – 18,6 etato), o ikimokykliniame ugdymo skyriuje „ Berželis " – 25 darbuotojų (14 pedagoginių darbuotojų – 12,7 etato ir 11 kitų darbuotojų – 10,65 etato). Ventos gimnazijoje ataskaitiniu laikotarpiu mokėsi 278 mokiniai, kurie sudarė 14 klasių komplektų. Ikimokyklinį ugdymo skyrių „Berželis" lankė 102 vaikai, kurie sudarė 1 ankstyvojo ugdymo grupę, 4 ikimokyklinio ugdymo grupes ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupę.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą. Gimnazija yra biudžetinė įstaiga ir visiškai finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto. Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti įstaigos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nebuvo. Gimnazijos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas. Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo. Neapibrėžtų įsipareigojimų ar neapibrėžto turto pokyčių nebuvo.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Vyriausybės 1999-06-03 nutarimas Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo";
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksas;
- Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;
- Euro įvedimo Lietuvos Respublikos įstatymas;
- Vyriausybės 2013-12-04 nutarimas Nr. 1173 „Dėl Nacionalinio euro įvedimo plano įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo";

- Patvirtintu apskaitos vadovu.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Ventos gimnazija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių atskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Ventos gimnazijos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą. Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos respublikos piniginį vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus. Gimnazija neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nevykdė operacijų užsienio valiuta.

Gimnazijos apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba. Per 2017 finansinius metus nebuvo pakeista gimnazijos apskaitos politika, ar sąskaitų planas.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Ventos gimnazijos pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės pajamos.

Sąnaudos gimnazijos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksmams vykdant priskirtas funkcijas). Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

Nematerialusis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Gimnazijos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Gimnazijos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai 1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
I	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	10
4.	Prestižas	10

* Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą. Nematerialusis turtas yra nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų, įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gimnazija gaus ekonominės naudos.

Gimnazijoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesinis nusidėvėjimo skaičiavimo metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus gimnazijos vadovo.

Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,00 €. Ventos gimnazijoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės, kurioms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai 2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
II	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	10
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
6.1.2.	Metaliniai	30
6.1.3.	Mediniai	15
6.2.	Melioracijos statiniai	
6.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
6.2.2.	Apsauginiai grioviai	30
6.2.3.	Statiniai grioviuose (reguliatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60
6.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60
6.2.5.	Pylimai	50
6.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60
6.2.7.	Siurblinės	40
6.2.8.	Drėkinimo vamzdynai ir įrenginiai	30
6.3.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai (elektros armatūros, apdirbimo, perdirbimo ir kt. įrenginiai)	15
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	25
8.3.	Medicinos įranga	7
8.4.	Apsaugos įranga	7
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	4
8.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
8.7.1.	Vidutinio našumo gazonų pjovimo mašinos	5

8.7.2.	Didelio našumo gazonų pjovimo mašinos	7
8.7.3.	Siuvimo mašinos	7
8.7.4.	Temperatūros matavimo ir reguliavimo prietaisai	5
8.7.5.	Šilumos mašinos ir įrenginiai	8
8.7.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai	5
9.	Transporto priemonės	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5
9.2.	Specialūs automobiliai	5
9.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
9.4.	Kitos transporto priemonės	8
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	7
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
10.4.	Kita biuro įranga	5
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1.	Scenos meno priemonės	10
11.2.	Muzikos instrumentai	
11.2.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	25
11.2.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kt. instrumentai	7
11.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	5
11.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
11.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7

Ilgalaikis materialusis turtas yra nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Biologinio turto užregistruoto Ventos gimnazijos apskaitoje nėra.

Finansinis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus Ventos gimnazijos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Gimnazija neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Atsargos. Gimnazijos atsargos – turtas, kurį gimnazija per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba, kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorius, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorius – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti gimnazijos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal gimnazijos nusistatytą apskaitos politiką.

Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Atidėjinių gimnazija nėra suformavusi, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. P03).

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas).

2020 metų pabaigoje nematerialiojo turto įsigijimo savikaina – 5 944,51 Eur, sukaupta amortizacija 3 761,01 Eur. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 746,50 Eur. Likutinė nematerialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2 183,50 Eur.

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. P04).

Pateikiama forma apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje analizė pateikta 3 lentelėje:

Visiškai nudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas, Eur — 3 lentelė

Straipsnis	Įsigijimo vertė Eur 2020 m .	Įsigijimo vertė Eur 2019 m .
Negyvenamieji pastatai	6 102,87	6 102,87
Infrastruktūros statiniai	5 370,71	5 370,71
Kitos mašinos ir įrenginiai	26 370,91	24 558,83
Baldai	16 953,84	15 853,64
Kompiuterinė įranga	62 186,26	57 574,23
Kita biuro įranga	20 934,19	20 934,19
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	743,46	1 157,68
Transporto priemonės	36 115,65	36 115,65
Iš viso	**174 777,89**	**167 667,80**

2020 m. rugpjūčio mėn. gimnazija įsigijo virtuvės baldų komplektą su įranga už 2 704,86 Eur iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Bibliotekos fondas per 2021 metus gimnazijoje papildytas už 757,88 Eur iš Valstybės biudžeto lėšų.

2020 m. lapkričio mėn. ikimokyklinio ugdymo skyrius „Berželis“ įsigijo lauko žaidimą už 2 000,00 Eur iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

Per 2020 m. gimnazijoje nurašyta ilgalaikio materialiojo turto už 5 089,61 Eur, iš jų:

- Mašinos ir įrenginiai – 756,56 Eur;
- Baldai ir biuro įranga – 3 045,11 Eur;
- Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 1 287,94 Eur.

Likutinė materialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1 523 986,51 Eur. Turto balansinė vertė pasikeitė dėl priskaičiuoto nusidėvėjimo (855 632,14 Eur), dėl nurašyto turto už (5 089,61 Eur).

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje likutinė vertė – 0,00 Eur. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra. Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turtą nustatyta didesnės vertės nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas ir palyginimas su praėjusiu laikotarpiu pateiktas 4 lentelėje:

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas, Eur 4 lentelė

Straipsnis	2020 m.	2019 m.
Pastatai	1806334,54	1806334,54
Nusidėvėjimas (-)	-540409,19	-508933,19
Infrastruktūros ir kiti statiniai	295553,92	295553,92
Nusidėvėjimas (-)	-122970,04	-104278,12
Mašinos ir įrenginiai	53427,90	54184,46
Nusidėvėjimas (-)	-41765,23	-38233,71
Transporto priemonės	36115,65	36115,65
Nusidėvėjimas (-)	-36115,65	-36115,65
Baldai ir biuro įranga	107479,15	107819,40
Nusidėvėjimas (-)	-103193,21	-104555,98
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	80707,49	79237,55
Nusidėvėjimas (-)	-11178,82	-6433,71
Iš viso	**1 523 986,51**	**1 580 695,16**

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą.

Ventos gimnazija ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą.

Ventos gimnazija biologinio turto neturi.

5. **Informacija apie atsargas (pastaba Nr. P08).**

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas). Per ataskaitinį laikotarpį atsargų padidėjimas buvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Gimnazija 2020 m. gruodžio 31 d. nebalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 326 378,83 Eur, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje. 2020 m . gruodžio 31 d. gimnazijos atsargų likutis buvo 49,87 Eur, tai - mokyklinio autobuso kuro (dyzelino) likutis.

6. **Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr. P09).**

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus tiekėjams:

- AB "Lietuvos draudimas" – 11,81 Eur;
- AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialas Lietuvoje – 81,90 Eur;
- ADB "Gjensidige" - 126,41 Eur;
- Ergo Insurance SE - 122 44 Eur.

7. **Informacija apie per vienus metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10).**

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas), kurias sudaro:

- Gautinos sumos už turto naudojimą, suteiktas paslaugas – 3 426,01 Eur;
- Sukauptos gautinos sumos – 75 103,16 Eur.

8. **Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. P11).**

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas), kurias sudaro:

- Pinigai bankų sąskaitose – 4 761,17 Eur;

9. **Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. P12).**

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Per 2020 m. iš valstybės biudžeto gauta ir panaudota 750 938,84 Eur. Iš jų:

- mokinio krepšelio lėšos – 722 812,60 Eur;
- nacionalinė švietimo agentūra – 104,41 Eur;
- valstybinėms funkcijoms atlikti (soc. parama mokiniams) - 23 949,72 Eur;
- valstybės vardu pasiskolintos lėšos – 4 072,11 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto gauta ir veikloje panaudota 407 681,61 Eur. Iš jų:

- kitoms reikmėms atlikti – 399 231,51 Eur;
- mokinių važiavimo išlaidų kompensavimas – 174,00 Eur;
- nemokamo moksleivių maitinimo gamybos išlaidos – 4 071,10 Eur;

- užimtumo programos įgyvendinimas – 2 205,00 Eur;
- projektinė veikla –2 000,00 Eur.

Iš Europos Sąjungos, Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimui gauta 803,40 Eur.

Iš kitų finansavimo šaltinių gauta parama 4 570,97 Eur finansavimo sumų.

10. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtus įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius.

Ventos gimnazija atidėjinių, neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžto turto ir poataskaitinių įvykių neturi.

11. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis.

Ventos gimnazijos sudaryta patalpų nuomos sutartis 2018 m. rugpjūčio 28 d. Nr. SP-135, pagal kurią įmonei UAB „Grūstė" išnuomoja patalpas bei įrangą, reikalingą maitinimo paslaugai teikti pratęsta pagal 2019 m. rugpjūčio 22 d. „Susitarimas Nr.1 prie 2018-08-28 paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties" iki 2021 m rugpjūčio 31 d. Per 2020 metus gimnazija iš UAB „Grūstė" gavo 587,34 Eur nuompinigių, taip pat padengtos komunalinių paslaugų išlaidos.

2018 m. vasario 1 d. sudaryta savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis Nr. 1, pagal kurią iki 2020 m. birželio 30 d. VŠĮ Ventos Švč. M. Marijos Nekalto Prasidėjimo parapijos vaikų dienos centrui išnuomotos 119,2 kv. m patalpos. 2019 m. birželio 12 d. sudaryta papildoma savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis Nr. SP-137, pagal kurią iki 2027 m. gruodžio 31 d. VŠĮ Ventos Švč. M. Marijos Nekalto Prasidėjimo parapijos vaikų dienos centrui išnuomoja 85,38 kv. m. patalpas. Per 2020 metus gimnazija iš VŠĮ Ventos Švč. M. Marijos Nekalto Prasidėjimo parapijos vaikų dienos centro gavo 731,51 Eur nuompinigių, taip pat padengtos komunalinių paslaugų išlaidos.

Taip pat 2017 m. rugsėjo 29 d. pratęsė panaudos sutartį 2012 m. spalio 01 d. Nr.3 sudarytą su Ventos jėgos sporto klubu „Liga" iki 2022 m. spalio 1 d., pagal kurią perduoda laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudotis savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą. Perduoto nekilnojamo turto plotas 129,21 kv. m.

2018 m. balandžio 10 dieną pasirašyta valstybės turto panaudos sutartis Nr. Ū4-38 su Švietimo informacinių technologijų centru. Pagal sutartį gimnazija gavo laikinai 10 metų laikotarpiui neatlygintinai valdyti ir naudotis patikėjimo teise nešiojamus kompiuterius „HP Probook 450 G5" 15 vnt. už 10 254,75 Eur sumą.

12. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą (pastaba Nr. P18).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas – (1 497,75) Eur;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas – 5 922,15 Eur.

Ventos gimnazijoje einamųjų metų perviršį sudaro pagrindinės veiklos rezultato, kitos veiklos rezultato ir finansinės ir investicinės veiklos rezultatų suma. Viso sukaupta perviršio 4 424,40 Eur.

13. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas.

Pagrindinės veiklos pajamos (veiklos rezultatų ataskaita) per 2020 metus sudaro 1 271 924,01 Eur. Iš jų:

- finansavimo pajamos – 1 241 736,76 Eur;
- pagrindinės veiklos kitos pajamos – 30 187,25 Eur.

Finansavimo pajamų pasiskirstymas pagal šaltinius ir palyginimas su ankstesniais laikotarpiais pateiktas 5 lentelėje:

Finansavimo pajamos, Eur 5 lentelė

Straipsnis	2020 m.	2019 m.
iš valstybės biudžeto	771 909,94	683 212,50
iš savivaldybės biudžeto	436 686,84	454 626,98
iš ES lėšų	27 566,85	20 004,21
iš kitų finansavimo šaltinių	5 573,13	6 109,03
Iš viso	**1 241 736,76**	**1 163 952,72**

14. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas (pastaba Nr. P21).

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas (10-ojo VSAFAS 2 priedas). Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitų pajamų pasiskirstymas pagal šaltinius ir palyginimas su ankstesniais laikotarpiais pateiktas 6 lentelėje:

Pagrindinės veiklos kitos pajamos, Eur 6 lentelė

Straipsnis	2020 m.	2019 m.
Už patalpų nuomą	1 319,85	1 274,39
Už kitas atsitiktines paslaugas	30 187,25	40 691,09
Iš viso	**31 507,10**	**41 965,48**

15. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. P02).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Pagrindinės veiklos sąnaudų pasiskirstymas pagal straipsnius ir palyginimas su praėjusiu laikotarpiu pateiktas 7 lentelėje:

Pagrindinės veiklos sąnaudos, Eur 7 lentelė

Straipsnis	2020 m.	2019 m.	Pokytis
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	1 034 664,01	945 295,58	89 368,43
Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	62 044,17	61 282,70	761,47
Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	36 115,30	39 265,00	- 3 149,70
Komandiruočių sąnaudos	64,20	823,35	- 759,15
Transporto sąnaudos	4 228,72	5 215,54	- 986,82
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	3 204,21	3 014,27	189,94
Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	10 260,85	12 000,00	- 1 739,15
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	873,72	-	873,72
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	49 487,49	50 874,60	- 1 387,11
Socialinių išmokų	23 568,42	18 034,84	5 533,58
Kitų paslaugų sąnaudos	50 091,37	70 153,87	- 20 062,50
Kitos sąnaudos	139,15	129,46	9,69
Iš viso	**1 274 741,61**	**1 206 089,21**	**68 652,40**

16. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. P17).

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Trumpalaikės mokėtinos sumos, Eur 8 lentelė

Straipsnis	2020 m.	2019 m.	Pokytis
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0,00	16,65	-16,65
Tiekėjams mokėtinos sumos	324,98	55,37	269,61
Sukauptos mokėtinos sumos	74 778,18	65 673,34	9 104,84
Kitos mokėtinos sumos	0,00	0,00	0,00
Iš viso	**75 103,16**	**65 745,36**	**9 357,80**

Kreditinį įsiskolinimą tiekėjams 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 324,98 Eur:

- UAB "Ignitis" – 190,80 Eur;
- AB "Energijos skirstymo operatorius" – 103,14 Eur;
- VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras – 10,67 Eur;
- AB "Lietuvos paštas" – 7,06 Eur;
- UAB "Lindstrom" – 13,31 Eur.

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos – 74 778,18 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsipareigojimų padidėjimui 14,2 proc. lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu didžiausią įtaką turėjo apskaičiuotos sukauptų atostoginių sąnaudos.

PRIDEDAMA:

1. 2 – ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“ 2 priedas, 2 lapai;
2. 3 – ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priedas, 1 lapas;
3. 4 – ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas, 1 lapas;
4. 5 – ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priedas, 2 lapai;
5. 6 – ojo VSAFAS „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ 6 priedas, 1 lapas;
6. 6 – ojo VSAFAS „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ 4 priedas, 1 lapas;
7. 8 – ojo VSAFAS „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ 1 priedas, 1 lapas;
8. 10 – ojo VSAFAS „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų patekimas žemesniojo ir aukštesniojo lygio viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ 2 priedas, 1 lapas;
9. 10 – ojo VSAFAS „Pagrindinės veiklos kitų pajamų patekimas žemesniojo ir aukštesniojo lygio viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ 1 priedas, 1 lapas;
10. 11 – ojo VSAFAS „Sąnaudos“ priedas, 1 lapas;
11. 12 – ojo VSAFAS „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ 1 priedas, 2 lapai;
12. 13 – ojo VSAFAS „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ 1 priedas, 1 lapas;
13. 17 – ojo VSAFAS „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) nacionaline ir užsienio valiutomis“ 7 priedas, 1 lapas;
14. 17 – ojo VSAFAS „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ 8 priedas, 1 lapas;
15. 17 – ojo VSAFAS „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ 12 priedas, 1 lapas;
16. 17 – ojo VSAFAS „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ 13 priedas, 1 lapas;

17. 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“ 4 priedas, 1 lapas;
18. 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumų likučiai“ 5 priedas, 1 lapas;
19. 24 – ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priedas, 1 lapas;
20. 25 – ojo VSAFAS „Informacija pagal veiklos segmentus“ 1 priedas, 1 lapas.

Švietimo įstaigos vadovė Daiva Gricienė

Vyriausioji buhalterė Erika Saudargienė